

**ДОГОВОР-ОФЕРТА**  
**об оказании услуг по обеспечению участия в VI Всероссийском конгрессе детских ревматологов с международным участием (18-20 апреля 2024 г., г. Москва)**

Общество с ограниченной ответственностью «Триалог», ОГРН 1117746538832, с местом нахождения: 117465, г. Москва, ул. Генерала Тюленева, д. 39, кв. 116 (далее - «Исполнитель»), в лице Генерального директора Усовой Натальи Владимировны, действующей на основании Устава,

предлагает любому физическому лицу, достигшему возраста, допустимого в соответствии с законодательством Российской Федерации для акцепта оферты, и обладающему соответствующими полномочиями (далее – «Заказчик»),

заключить договор оферты об оказании услуг (далее – «Договор») на нижеследующих условиях:

### **1. Термины и определения**

1.1. **Мероприятие** – VI Всероссийский конгресс детских ревматологов с международным участием (18-20 апреля 2024 г., г. Москва).

Информация о Мероприятии размещена на сайте: <https://aspirre.confreg.org/>

1.2. **Сайт** – ресурс в сети Интернет, расположенный по адресу: <https://aspirre.confreg.org/>

1.3. **Акцепт** - согласие Заказчика с условиями Договора, выраженное в выполнении им требований, предусмотренных Договором.

### **2. Акцепт оферты (заключение Договора)**

2.1. Договор заключается путем Акцепта Заказчиком оферты Исполнителя, содержащей все существенные условия Договора (пункт 3 статьи 438 ГК РФ).

2.2. Для полного и безоговорочного Акцепта оферты Исполнителя Заказчик совершает совокупность следующих действий:

- путем заполнения формы на Сайте предоставляет Исполнителю свои контактные данные для заключения и исполнения Договора, а именно: фамилия, имя, отчество (при наличии), номер телефона, место работы, адрес электронной почты, а также иные данные, необходимые для заключения и исполнения Договора;
- осуществление оплаты в соответствии с разделом 5 оферты.

2.3. Акцепт оферты означает, что Заказчик ознакомился и согласен со всеми положениями Договора и обязуется им следовать.

### **3. Предмет Договора**

3.1. Исполнитель обязуется предоставить услуги по обеспечению участия Заказчика в Мероприятии, а также дополнительные услуги, доступные Заказчику для заказа на Сайте, а Заказчик обязуется оплатить данные услуги в том случае, если он выбирает заказ дополнительных услуг как определено на Сайте.

## 4. Права и обязанности сторон

### 4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. С момента заключения настоящего Договора предоставлять Заказчику услуги, в соответствии с их перечнем и порядком предоставления, определенными на Сайте Мероприятия.

4.1.2. Информировать Заказчика о любых внесенных изменениях и дополнениях относительно Мероприятия на основании настоящего Договора посредством размещения информации об изменениях на Сайте.

4.1.3. Предоставлять Заказчику информацию о стоимости услуг и способах оплаты путем размещения указанной информации на Сайте. В случае оплаты заказа на услуги через платежный терминал предоставлять Заказчику информацию об объеме оплаты, согласованном с платежными системами, участвующими в процессе оплаты услуг.

4.1.4. Соблюдать конфиденциальность данных и информации Заказчика, как определено в Договоре.

### 4.2. Исполнитель вправе:

4.2.1. Отказать Заказчику в оказании услуг при отсутствии согласия Заказчика с условиями настоящего Договора.

4.2.2. Требовать от Заказчика полной оплаты услуг.

4.2.3. Отключать и включать сервис, производить профилактические работы на сервере и другом оборудовании, задействованном в оказании услуг в удобное время, информируя об этом Заказчика на Сайте.

4.2.4. Исполнитель вправе при необходимости привлекать третьих лиц для оказания услуг по настоящему Договору.

4.2.5. Без какой-либо компенсации Заказчику или ответственности производить фото и видео фиксацию Заказчика во время Мероприятия, использовать фото- и/или видеоматериалы с участием Заказчика в промо-, рекламных и прочих публикациях в полиграфии, на радио, телевидении, в Интернете и других источниках без ограничения сроков и мест использования данных материалов, а также право редактирования таких материалов.

### 4.3. Заказчик обязан:

4.3.1. До момента заключения настоящего Договора ознакомиться с условиями настоящего Договора, стоимостью услуг на Сайте.

4.3.2. Указывать актуальную контактную информацию при регистрации на Сайте и оформлении заказа на услуги.

4.3.3. Указать и проверить при заказе корректность всех необходимых данных для оплаты услуг. В случае, если Заказчик отказывается предоставить необходимые данные, Исполнитель вправе отказать в предоставлении услуг.

4.3.4. Оплатить в полном объеме стоимость услуг с помощью способов платежа, представленных на Сайте и в сроки, указанные в Договоре.

4.3.5. Самостоятельно проверить данные заказа перед оформлением заказа. Заказчик несет полную ответственность за достоверность и правомерность употребления данных, использованных им при оформлении заказа.

4.3.6. В ходе Мероприятия Заказчик обязан:

4.3.6.1. Не допускать действий, нарушающих общественный порядок или способных привести к возникновению экстремальных ситуаций и создающих опасность для окружающих;

4.3.6.2. Бережно относиться к сооружениям и оборудованию объекта проведения Мероприятия;

4.3.6.3. Выполнять законные требования лиц, ответственных за поддержание порядка и пожарной безопасности во время проведения Мероприятия.

4.4. Заказчик вправе:

4.4.1. Оформить заказ услуг на Сайте. При этом Заказчик признает, что в случае использования сервиса Исполнителя, он в полной мере и безоговорочно принимает условия данной оферты в независимости от того, каким способом был совершен заказ услуг.

4.4.2. Выбирать способ оплаты услуг из вариантов, предложенных на Сайте.

4.4.3. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных Договором.

## 5. Стоимость услуг, сроки и порядок оплаты

5.1. Стоимость услуг, предоставляемых Исполнителем, указана на Сайте.

5.2. Внесение оплаты является одним из действий, необходимых для заключения Договора (Акцепт оферты), в том случае, если Заказчик выбирает заказ дополнительных услуг как определено на Сайте.

5.3. Заказчик осуществляет полную оплату за услуги в порядке 100% предоплаты. Оплата за услуги по Договору осуществляется путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в Договоре.

5.4. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

## 6. Условия возврата платежей

6.1. Исполнитель обязуется осуществить возврат денежных средств за оплаченные Заказчиком услуги в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с даты окончания Мероприятия только в тех случаях, при которых возврат возможен, а именно:

- Случайный двойной заказ и оплата одной услуги;
- В случае, если не наступили сроки аннуляции оплаты для каждой из услуг, по которым требуется возврат. Сроки аннуляции опубликованы на Сайте.
- В случае отмены, замены или переноса Мероприятия Организационным комитетом.

6.2. Возврат будет произведен за вычетом банковских расходов и штрафов (если применимо), действующих по данной услуге на дату подачи Заказчиком заявления о возврате. Основанием для произведения возврата служат следующие документы: оригинал заявления Заказчика о возврате, сканированная копия паспорта Заказчика, сканированная копия банковской карты Заказчика, реквизиты банка (если оплата была произведена банковской картой) и реквизиты банка и счета (если оплата была произведена путем банковского перевода).

6.3. Исполнитель не возвращает Заказчику уплаченные по настоящему Договору денежные средства в случае, если услуги не были оказаны по вине Заказчика, в частности, по причине нарушения условий настоящего Договора.

## 7. Ответственность сторон

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. Исполнитель не несет ответственности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения услуг со своей стороны или со стороны третьих лиц, возникшего из-за недостоверности, недостаточности или несвоевременности сведений, предоставленных Заказчиком, а также возникших вследствие других нарушений условий настоящего Договора со стороны Заказчика.

7.3. Исполнитель не несет ответственности в случае непосещения Заказчиком Мероприятия по обстоятельствам, независящим от Исполнителя и не возвращает в этом случае Заказчику уплаченные по настоящему Договору денежные средства.

7.4. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие Мероприятия ожиданиям Заказчика и его субъективной оценке.

7.5. Исполнитель не несет ответственности за вызванные сопутствующими обстоятельствами повреждения или ущерб, нанесённые Заказчику и/или его имуществу во время Мероприятия по вине самого Заказчика, других участников или третьих лиц.

## **8. Порядок разрешения споров**

8.1. Все споры и разногласия между сторонами по Договору будут разрешаться путем переговоров.

8.2. В случае возникновения спора заинтересованная сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Претензия может быть направлена почтой, либо с использованием электронных средств связи (электронная почта), либо вручена другой стороне под расписку.

8.3. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме (в том числе по электронной почте) заинтересованную сторону в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения претензии.

## **9. Обстоятельства непреодолимой силы**

9.1. Стороны не несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если докажут, что это произошло вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить. К форс-мажорным обстоятельствам относятся, в частности: военные действия, пожар, стихийные бедствия, военные операции любого характера, блокады, запрет на экспорт или импорт, забастовки, гражданские волнения, задержки вследствие аварии или неблагоприятных погодных условий, эпидемии, пандемии, чрезвычайные ситуации, в том числе в сфере здравоохранения. К обстоятельствам непреодолимой силы также относится введение органами государственной и муниципальной власти ограничительных мер в связи с угрозой распространения на территории Российской Федерации инфекции (в том числе коронавирусной инфекции 2019-nCoV), а также запрета на проведение на территории Российской Федерации любых массовых мероприятий и/или введение нерабочих дней в период действия ограничительных мер.

9.2. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 9.1 настоящего Договора, Сторона должна уведомить о них в письменном виде другую Сторону в течение 5 (пяти) рабочих дней. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также, по возможности, документы, подтверждающие наступление указанных обстоятельств.

9.3. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в пункте 9.1 Договора, срок выполнения Стороной обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

9.4. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в пункте 9.1 Договора, и их

последствия продолжают действовать более двух месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего исполнения своих обязательств по Договору. В этом случае ни одна из Сторон не может требовать от другой Стороны возмещения убытков.

## **10. Срок действия, изменение и досрочное расторжение Договора**

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента Акцепта Заказчиком условий настоящей оферты и действует до окончания Мероприятия.

10.2. Исполнитель вправе в одностороннем порядке, не мотивируя, отказаться от настоящего Договора с предварительным уведомлением Заказчика не менее чем за 10 (десять) дней до даты расторжения Договора.

10.3. Заказчик не имеет право расторгнуть Договор, после принятия его условий.

10.4. Исполнитель вправе изменять и дополнять условия настоящего Договора без предварительного уведомления Заказчика. Использование Заказчиком услуг Исполнителя, а также их оплата после внесенных изменений и дополнений, означает согласие Исполнителя с такими изменениями и дополнениями.

## **11. Конфиденциальность**

11.1. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность всей информации, относящейся к деятельности другой стороны, к которой может быть получен доступ в рамках оказания услуг по Договору.

11.2. Конфиденциальная информация любой из сторон не может раскрываться третьим лицам, за исключением информации, которую стороны вправе или обязаны раскрыть в силу закона или по требованию регулирующих органов.

11.3. Исполнитель вправе раскрывать конфиденциальную информацию лицам, привлекаемым Исполнителем для оказания услуг по Договору.

11.4. В той мере, в которой данные о Заказчике содержат персональные данные, Исполнитель обязан соблюдать применимое законодательство об обработке и защите данных.

11.5. Заказчик несет ответственность за конфиденциальность своего регистрационного имени (логина) и пароля, а также за все действия, произведенные под данным именем (логином) и паролем. Исполнитель не несет ответственности и не возмещает убытки, возникшие по причине несанкционированного использования третьими лицами идентификационных данных Заказчика.

## **12. Заключительные положения**

12.1. По просьбе Заказчика с ним может быть оформлен Договор в форме документа, подписанного сторонами.

12.2. Сведения об Исполнителе и оказываемых Исполнителем услугах, указанные в Договоре, соответствуют информации, размещенной на Сайте на дату заключения Договора.

12.3. Каждая сторона несет риск неизвещения другой стороны об изменении адреса электронной почты или иных реквизитов.

12.4. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

**13. Адреса и платежные реквизиты Исполнителя**

ООО «Триалог»

Юридический адрес: 117465, г. Москва, ул. Генерала Тюленева, д. 39, кв. 116 Почтовый адрес:  
117465, Москва, а/я 29

ИНН 7702766102

КПП 772801001

ОГРН 1117746538832

ОКПО 92574482

ОКВЭД 82.30

ОКАТО 45286570000

Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) г. Москва

р/с 40702810300000033058

к/с 30101810145250000411

БИК 044525411

Телефон: +7 (926) 848-23-58

Почта: [trialogue@inbox.ru](mailto:trialogue@inbox.ru)

Веб-сайт: <http://trialogue-org.ru>